****

**TASARIM ve ÜRÜN GELİŞTİRME PROJESİ BAŞVURU FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| ŞİRKET TİCARET UNVANI |  |
| PROJE ADI |  |
| UYGULAMA ALANI | [ ] MODA TASARIMI[ ] ENDÜSTRİYEL TASARIM |
| PROJE SORUMLUSU ADI-SOYADIUNVANIİLETİŞİM BİLGİLERİ (İş-Cep Tel. No.- E-posta Adresi) |  |

|  |
| --- |
| **1.1 PROJENİN ADI** |
| *(Proje adının proje içeriği hakkında temel bir fikir verecek nitelikte ve mümkün olduğunca kısa ve öz olmasına dikkat edilmesi gerekmektedir. Proje adının şirket isminden ziyade “proje içeriği” hakkında temel bir fikir verecek nitelikte olması gerekmektedir.)* |

**1. TANIM**

|  |
| --- |
| **1.2 PROJENİN GENEL AMACI** |
| *(Projenin neden yapıldığı ve proje ile ulaşılmak istenen temel amaç mümkün olduğunca kısa ve öz açıklanacaktır.)* |

|  |
| --- |
| **1.3 PROJEDE ÖNGÖRÜLEN ANA FAALİYETLER** |
| *- Tasarımcı İstihdamı* *- Modelist İstihdamı* *- Mühendis İstihdamı* *- Alet, Teçhizat, Malzeme ve Yazılım**- Seyahat**- Web Sitesi Üyeliği*  | [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  |

|  |
| --- |
| **1.4 PROJE SORUMLUSU** |
| **Projeden Sorumlu Kişi** |  |
| **Unvanı** |  |
| **İş Tel. No-Cep Tel. No** |  |
| **Faks** |  |
| **E-posta** |  |

*Proje Sorumlusu, şirket adına projeyi yürütmek ve proje süresince gerekli işlemlerde Ekonomi Bakanlığı ile koordinasyonu sağlamakla görevlendirilen “şirket personelidir”. Bu kişinin kurumun en yetkili kişisi olması zorunluluğu bulunmamaktadır. Proje teklifinin sunulmasından, kabul edilmesi durumunda bitimine kadar bütün aşamalarda gerekli iletişimi, proje sorumlusu sağlayacağından, bu kişinin seçiminin önemine ve proje süresince zorunlu durumlar hariç değiştirilmemesine dikkat edilmesi gerekmektedir. Bu kişinin iletişim bilgileri eksiksiz olarak yazılacaktır.*

|  |
| --- |
| **1.5 PROJENİN ÖZEL AMAÇ VE HEDEFLERİ İLE PERFORMANS KRİTERLERİ** |
| *(Projenin gerekçelendirilmiş özel amaçları ve bu amaçlar doğrultusunda belirledikleri “rakamsal olarak ölçülebilir” hedefler “detaylı” olarak açıklanmalıdır. Söz konusu özel amaç ve hedefleri belirleyerek ifade etmek için aşağıdaki örnek tablo kullanılabilir. Tabloda yer alan proje hedefleri “örnek” olarak yazılmış olup, proje özelinde belirlenecek başka hedeflerin aşağıdaki tabloya performans hedefi olarak yazılması mümkündür.)* *\*Moda Tasarımı Alanındaki Projeler için belirtilmelidir.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROJE HEDEFLERİ*** | ***MEVCUT DURUM*** | ***1.YIL*** | ***2.YIL*** | ***3.YIL*** |
| **Birim İhraç Fiyatında Artış ($/adet, kg vb.)** |  |  |  |  |
| İhracat Tutarında Artış (Milyon $/yıl) |  |  |  |  |
| **Üretim Kapasitesinde Artış (1.000 adet/yıl)** |  |  |  |  |
| Koleksiyon Sayısında Artış(adet/ay)\* |  |  |  |  |
| **Tasarım Sayısında Artış (adet/ay)** |  |  |  |  |
| Müşteri Sayısı (adet) |  |  |  |  |
| **Pazar Çeşitliliği (Ülke Sayısı)** |  |  |  |  |
| Tasarımın Siparişe Dönüş Oranında Artış (%) |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **1.6 İZLEME VE DEĞERLENDİRME** |
| *(Projenin özel amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşmadığının belirlenmesi için şirketinizin hangi aralıklarla, hangi yöntemleri kullanacağı açıklanacaktır. )* |

**2. ŞİRKET**

|  |
| --- |
| **2.1 KİMLİK BİLGİLERİ** |
| **Şirket Yasal Unvanı** |  |
| **Vergi Dairesi** |  |
| **Vergi Kimlik No** |  |
| **Üyesi Olunan İhracatçı Birliği** |  |
| **Aynı Grup Şirketi Çatısı Altında Başka bir Şirketin Destek Müracaatında Bulunup Bulunmadığı** | [ ]  **Hayır** [ ]  **Evet Şirket Yasal Unvanı:** |
| **Çalışan Sayısı** |  |
| **Üretim Kapasitesi** **(kg/adet/m2 birimi belirtilmelidir.)** |  |
| **Resmi Adres** |  |
| **Mülkiyet Durumu** | [ ]  **Mal sahibi** [ ]  **Kira Sözleşmeli** |
| **Kuruluş Tarihi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **E-posta adresi** |  |
| **İnternet Adresi** |  |
| **Şirket ve Faaliyetleri Hakkında Bilgi***- Kuruluş, üretim konusu, ana ürün grupları, mevcut çalışanları, müşterileri, gerçekleştirmekte olduğunuz faaliyetler vb. hakkında bilgi veriniz.*  |

|  |
| --- |
| **2.2 ORGANİZASYON YAPISI** |
| **Şirketin Ana Yönetim Birimleri ve Görev Tanımları** (*Üretim Bölümü, Pazarlama, Tedarik Yönetimi ve benzeri)* | **Sorumlu Personel ve Unvanı** |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |

|  |
| --- |
| **2.3 ŞİRKETİN DİĞER BİRİMLERİNE AİT BİLGİLER** *(Atölye, Sergi Salonu, Mağaza vb.)* |
| **Birim** | **Bulunduğu İlçe/İl** | **Çalışan Sayısı** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

|  |
| --- |
| **2.4 ŞİRKET YAPISI** |
| **2.4.1 Ortaklık Yapısı** |
| **İsim-Soyisim** | **Mesleği *(Tasarımcı, İşletmeci,******Mühendis vb.)*** | **Ortaklık Oranı****(%)** |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| **2.4.2 Şirket Tipi** | **C) Yıllık Gelir (Ciro)** |
| [ ]  Halka Açık Anonim Şirket  | [ ]  <100.000 TL |
| [ ]  Anonim Şirket  | [ ]  100.000 TL– 500.000 TL |
| [ ]  Limited Şirket | [ ]  500.000 TL – 1 milyon TL |
| [ ]  Kollektif Şirket | [ ]  1 milyon TL – 50 milyon TL |
| [ ]  Komandit Şirket | [ ]  50 milyon TL –250 milyon TL |
| [ ]  Sermayesi Paylara Bölünmüş Komandit Şirket | [ ]  250 milyon TL – 500 milyon TL |
| [ ] Kooperatif Şirket | [ ]  > 500 milyon TL |

|  |
| --- |
| **2.5 ÇALIŞAN BİLGİLERİ** |
| - *Organizasyon Şemasını sadece* ***“orta ve üst kademe yönetimi”*** *belirtecek şekilde ifade ediniz. Ekonomi Bakanlığı ile ilişkileri koordine edecek temsilciyi (\*) kullanarak belirtiniz.* |
| **İsim-Soyisim** | **Unvan/Pozisyon** | **Uzmanlık Alanı** |
| *(Genel Müdür, Finans Müdürü, Ürün Müdürü ve benzeri..)* | *(Tasarımcı, Mühendis, İşletmeci ve benzeri..)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **2.6 ŞİRKETİN BÜTÇE VE FİNANS YÖNETİMİ ANALİZİ**  |
| **2.6.1 BÜTÇE ve FİNANS ANALİZİ** |
| **Şirket Bilgileri** | **Değerlendirme** |
| Şirketinizde finans departmanı bulunmakta mıdır? | [ ] Evet – Hayır [ ]  |
| Finans departmanında kaç kişi çalışmaktadır? |  …… kişi |
| Şirketinizde finans işlemleri için özel programlar kullanılmakta mıdır? Nelerdir? |  ……. |

|  |
| --- |
| **2.6.2 ŞİRKET İSTATİSTİKLERİ**  |
| **BİLANÇO DEĞERLERİ (TL)** *(Şirketiniz için son üç yıl içerisinde oluşan bilanço değerlerini giriniz!)* | **2013** | **2014** | **2015** |
|  **Cari/Dönen Varlıklar** |   |   |   |
| Hazır Değerler |   |   |   |
| Ticari Alacaklar |   |   |   |
| Diğer Alacaklar  |   |   |   |
| Stoklar |   |   |   |
|  **Cari Olmayan/Duran Varlıklar** |   |   |   |
|  **Toplam Varlıklar** |   |   |   |
|  **Kısa Vadeli Yükümlülükler** |   |   |   |
| Finansal Borçlar |   |   |   |
| Ticari Borçlar |   |   |   |
| Diğer Yükümlülükler |   |   |   |
|  **Uzun Vadeli Yükümlülükler** |   |   |   |
|  **Toplam Yükümlülükler** |   |   |   |
|  **Özsermaye** |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELİR TABLOSU (TL)** *(Şirketiniz için son üç yıl içerisinde oluşan bilanço değerlerini giriniz!)*  | **2013** | **2014** | **2015** |
| Gelirler |   |   |   |
|  *Nihai Ürün Satışlarının Gelirleri**Yurt içi**Yurt dışı* |   |   |   |
|  *Danışmanlık ve Tasarım Gelirleri* |   |   |   |
|  *Diğer Gelirler* |   |   |   |
| Maliyetler |   |   |   |
| **Brüt Kar/Zarar** |   |   |   |
| Faaliyet Giderleri |   |   |   |
| Finansman Giderleri |   |   |   |
| **FVÖK (faiz ve vergi öncesi kar)** |   |   |   |
| **Net Kar/Zarar** |   |   |   |

|  |
| --- |
| **2.6.3 ŞİRKETİNİZ TARAFINDAN TASARIM VE ÜRÜN GELİŞTİRME PROJESİ KAPSAMINDAKİ HARCAMALARIN HANGİ KAYNAK YA DA KAYNAKLARLA FİNANSE EDİLMESİ PLANLANMAKTADIR?**  |
| [ ]  Finansal Borçlar  |
| [ ]  Ticari Borçlar |
| [ ]  Özsermaye |
| [ ]  Diğer (Açıklayınız.)  |

|  |
| --- |
| **2.7 FAALİYET ANALİZİ** |
| **2.7.1 FAALİYET SÜREÇLERİNİN ANLATIMI***(Şirkette gerçekleşen ticari faaliyet sürecini* ***ürün, müşteri, tasarım firması, ürün oluşumu, satış noktaları ve dağıtım kanalları*** *gibi başlıklar altında ilişkilendirerek basit süreçler halinde anlatınız.)***Sistemin Girdileri:** Müşteri talebi odaklı girdiler, Doğrudan arz odaklı girdiler ve benzeri. *(Üretim firmalarının isteği üzerine tasarlanan ürünler, mağazalarımızda satışa çıkaracağımız yeni ürünlere yönelik çalışmaları sınıflandırınız.)***Operasyonel Süreç:** Tedarik, tasarım, prototip hazırlama, üretim yöntemleri, dağıtım kanalları gibi süreçler halinde ilişkilendirerek anlatınız.**Sistemin Çıktıları:** Ticari mamüller*[fikir olarak ticari işlem gören tasarımlar (services), nihai tüketicinin kullanılacağı hale getirilerek satılan nihai ürünler ve benzeri şekilde sınıflandırınız.]* |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.7.2 ŞİRKET İSTATİSTİKLERİ** | **SAYI** |
| a) Son 3 yılda şirket tarafından kendi ürettiği tescilli ürün sayısı |   |
| b) Son 3 yılda yurtdışı marka tescili bulunan imalatçı firmalara satılan tescilli tasarım sayısı |   |
| c) Son 3 yılda yurtdışı firmalara satılan tescilli tasarım sayısı |   |
| d) Son 3 yılda yurtdışı firmaları tarafından üretilen tescilli tasarım sayısı  |   |
| e) Son 3 yılda ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım ve ödül sayıları |   |
| f) Ulusal ve uluslararası dergi ve yayınlarda yer almış proje ve akademik çalışmaların sayısı |   |
| g) Son 3 yılda ulusal ve uluslararası fuar ve defilelere katılım sayısı |   |

|  |
| --- |
| **2.8 İHRACAT BİLGİLERİ** |
| **2.8.1 İhracat Tutarı (ABD Doları)** *(Şirketinizin son üç yıl içinde oluşan ihracat rakamlarını giriniz.)* | **İhracat Yapılan Ülke** | **2013** | **2014** | **2015** |
| İhracat Tutarı (ABD Doları) |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.8.2 İhracat Miktarı (kg/adet/m2 vb.)** *(Şirketinizin son üç yıl içinde oluşan ihracat değerini giriniz.* | **İhracat Yapılan Ülke** | **2013** | **2014** | **2015** |
| İhracat Miktarı **(kg/adet/m2 birimi belirtilmelidir.)** |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.8.3 İhracat Birim Fiyat Analizi**  | **İhracat Yapılan Ülke** | **2013** | **2014** | **2015** |
| İhracat Birim Fiyat Analizi |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ORTALAMA** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2.9. TİCARET VE BİLGİ SİSTEMLERİ YÖNETİMİ** |
| **2.9.1 TİCARET YÖNETİMİ** |
| **Şirket Bilgileri** | **Değerlendirme** |
| Şirketinizde yurt dışına yönelik yıllık gelir ve büyüme hedeflerini içeren periyodik satış planı hazırlanmaktadır. | [ ]  Evet – Hayır [ ]  |
| Şirketinizde yurt dışı satış süreçleri dokumante edilmiştir.  | [ ]  Evet **–** Hayır [ ]  |
| Yurt dışı Satış Kanallarınızı Belirtiniz. | ........ |
| Yurt dışı Satış Destekleyici Yöntemlerinizi Belirtiniz.(Reklam, tanıtım v.b..) | ........ |

|  |
| --- |
| **2.9.2 BİLGİ SİSTEMLERİ** |
|  **Bilgi Sistemleri Yapısını Açıklayınız!** (*Organizasyon şemasında yapılandırılmış Genel Müdür’e bağlı, şirkette üst düzeyde temsil edilen bir Bilgi Sistemleri birimi bulunmaktadır. Birim yazılım, donanım, network, vs. gibi konularda tüm birimlere hizmet vermekte ve stratejik konularda üst yönetim ile birlikte çalışmaktadır. Bilgi Sistemleri kurumsal stratejilerin oluşmasında aktif rol almakta, orta ve uzun vadeli stratejik hedeflerin belirlenmesinde üst yönetim ile birlikte çalışmakta ve stratejilerin operasyonlara yansıtılmasında faaliyet göstermektedir... ve benzeri ifadeleri içeren bir tanımlama yapınız.)* |

|  |
| --- |
| **2.9.3 BİLGİ SİSTEMLERİ UYGULAMALARI**  |
| **Kullanılan Teknoloji Uygulamalarını İşaretleyiniz!** (Birden fazla işaretleyebilirsiniz!) |
| **Ürün Geliştirme**  | **Satın Alma**  |
| [ ] Proje portföy yönetimi | [ ]  Satın Alma Sipariş Yönetimi |
| [ ]  Kaynak yönetimi | [ ]  Kalite Kontrol |
| [ ] Sorun ve risk yönetimi | [ ]  Borçlar Muhasebesi |
| [ ]  Yeni fikirlerin toplanması | **Üretim**  |
| [ ]  Proje bütçe ve maliyet takibi | [ ]  Satış ve Operasyon Planlaması |
| [ ]  Sezon planlaması  | [ ]  Ana Çizelgeleme |
| [ ]  Mevsimsel takvim yönetimi | [ ]  Üretim Ana Veri Yönetimi(Reçete/Ürün Ağacı/Rota) |
| [ ]  Tema yönetimi | [ ]  Malzeme Gereksinim Planlaması |
| [ ]  Renk yönetimi | [ ]  Kapasite Gereksinim Planlaması |
| [ ]  Çizim programı entegrasyonu (CAD/CAM, vb.) | [ ]  Atölye Yönetimi |
| [ ]  Ürün veri yönetimi (ürün çizimleri, dikim detayları, ölçü tabloları vb.) | [ ]  Bakım Yönetimi |
| [ ]  Malzeme yönetimi | **Muhasebe**  |
| [ ]  Ürün maliyetlendirmesi | [ ]  Maliyetlendirme |
| [ ]  Deneme üretimi / Numune yönetimi | [ ]  Genel Muhasebe |
| [ ]  Tedarikçi yönetimi ve işbirliği | [ ]  Sabit Kıymet Yönetimi |
| [ ]  Süreç takibi ve onaylar için iş akışı | [ ]  Bütçe Yönetimi |
| [ ]  Doküman yönetimi | [ ]  Nakit Yönetimi |
| [ ]  Web tabanlı erişim | [ ]  Karlılık Raporlaması |
| [ ]  Proje ve ürün bazında detaylı performans raporlaması | [ ]  Hazine Yönetimi |
| **Satış**  | **Diğer**  |
| [ ]  Satış Sipariş Yönetimi | [ ]  İnsan Kaynakları |
| [ ]  Stok Yönetimi | [ ]  Bordro |
| [ ]  Alacaklar Muhasebesi | [ ]  Proje Yönetimi |

|  |
| --- |
| **3.1 TASARIM DEPARTMANININ ŞİRKET ORGANİZASYON ŞEMASINDA YERİNİ VE TASARIM DEPARTMANI ORGANİZASYON ŞEMASINI BELİRTİNİZ.** *(Şirketin hâlihazırda bir tasarım departmanı bulunmuyorsa Proje kapsamında oluşturulması planlanan departmana ilişkin öngörüye yer verilecektir.)* |
|  |

**3. MEVCUT DURUM**

|  |
| --- |
| **3.2 TASARIM STRATEJİSİ**  |
| **3.2.1 TASARIM STRATEJİSİNE YÖNELİK HEDEFLER** |
| Şirketinizin tasarım kimliği ve tasarım stratejisi yol haritası belirlenmiş ve dokümante edilmiş midir? |
| [ ]  Evet. Açıklayınız. |
| [ ]  Hayır |

|  |
| --- |
| **3.2.2 TASARIM STRATEJİSİ BİLEŞENLERİ** |
| **Şirketinizin Tasarım Stratejisi Hangilerini İçermektedir?**  |
| [ ]  Vizyon, misyon |
| [ ]  Stratejik objektifler  |
| [ ]  SWOT (GZFT) analizi |
| [ ]  Hedef performans ölçütleri (Şirketin yarattığı katma değerde artış, İhracat tutarında artış (USD), İhracat yapılan ülke çeşitliliğinde artış, Üretim kapasitesinde artış, Çalışan sayısında artış, Koleksiyon sayısında artış vb.) |

|  |
| --- |
| **3.2.3 TASARIM VE ÜRÜN GELİŞTİRME STRATEJİSİ**  |
| **Aşağıdakileri 1’den 5’e kadar Önceliklendirerek İşaretleyiniz. (1 En Öncelikli, 5 En Önceliksiz)** |
| a) Hızlı yeni ürün sunumu |
| b) Düşük maliyetli ürün sunumu |
| c) Yenilikçi ürün sunumu |
| d) Güvenilir, kaliteli ürün sunumu |
| e) Müşteri ihtiyaçlarını karşılamaya odaklı ürün sunumu |

|  |
| --- |
| **3.2.4 ŞİRKETİNİZDE TASARIM YA DA ÜRÜN GELİŞTİRME FAALİYETLERİ AŞAĞIDAKİLERDEN HANGİLERİ İÇİN YÜRÜTÜLMEKTEDİR?** |
| **Uygun Olanları İşaretleyiniz!** |
| [ ]  Şirkete ait olmayan marka için |
| [ ]  Şirkete ait marka için |
| [ ]  Her ikisi için |

|  |
| --- |
| **3.3 TASARIM DEPARTMANI ANALİZİ****Şirketin hâlihazırda bir tasarım departmanı varsa bu bölümü doldurunuz!**  |
| **3.3.1 TASARIM SÜRECİNİN İNCELENMESİ** **Aşağıdakileri 1’den 5’e kadar Önceliklendirerek İşaretleyiniz. (1 En Öncelikli, 5 En Önceliksiz)** |
| a) Araştırma |
| b) Konsept Geliştirme  |
| c) Ürün tasarımı ve detaylandırma |
| d) Üretim çizimi |
| e) Modelleme ve sunum  |

|  |
| --- |
| **3.3.2 TASARIM SÜRECİNİN DETAYLANDIRILMASI ŞİRKETİN UYGULADIĞI AŞAMALARI İŞARETLEYİNİZ!** |
| [ ]  Pazar araştırması (hedef kitle ve kullanıcı ihtiyaçları, piyasadaki rakipler ve ürünleri vb.) |
| [ ]  Teknolojik araştırma (teknolojik olanaklar, yeni malzeme ve üretim teknikleri) |
| [ ]  Şirket kimliği kapsamında ürün kimliğinin oluşturulması |
| [ ]  Ürün geliştirme stratejileri oluşturma ve planlama |
| [ ]  Projelendirme |
| [ ]  Kullanıcı arayüzü tasarımı |
| [ ]  Malzeme ve üretim yöntemi seçimi |
| [ ]  Koleksiyon tanımı (tema, renk, vb.) |
| [ ]  Üretim çizimlerinin hazırlanması |
| [ ]  Modelleme veya model yapımı (dijital veya elde üç boyutlu anlatım) |
| [ ]  Ön prototip |
| [ ]  Ergonomik analizler |
| [ ]  Kullanıcı ile görüşmeler ve denemeler yapılması |
| [ ]  Ürün tanıtım sunuşlarının oluşturulması |
| [ ]  Prototip üretimi / hızlı prototip üretimi |
| [ ]  Üretim detaylarının ilgili mühendislerle çözümlenmesi |
| [ ]  Maliyet analizi |
| [ ]  Montajın planlanması |
| [ ]  Üretim takibi |
| [ ]  Ambalaj tasarımı (ambalajın tasarımı, ambalajın grafik tasarımı için öneriler) |

**ÖNEMLİ AÇIKLAMA**

**İstihdam:** Bu bölümde projenin her bir yılı için öngörülen tasarımcı, modelist ve mühendis istihdamının mevcut istihdam yada yeni istihdam ayrımının belirtilerek yazılması ve projenin 2 nci ve 3 üncü yılındaki istihdamın önceki yıllardaki istihdamları içerip içermediği açıkça ifade edilmelidir. Ayrıca, istihdam edilecek olan kişilere ödenmesi öngörülen kişi başı ücretler yıllık bazda açıklanmalı ve bütçelendirilmelidir.

(Örnek:

1. Yıl Tasarımcı İstihdamı: 3 mevcut tasarımcı + 3 yeni tasarımcı,

2. yıl Tasarımcı İstihdamı: 6 mevcut tasarımcı + 2 yeni tasarımcı,

3. yıl Tasarımcı istihdamı: 8 mevcut tasarımcı + 2 yeni tasarımcı)

**Alet, Teçhizat, Malzeme:** Proje kapsamında alınması öngörülen alet, teçhizat ve malzemelerin her birinin ismi, versiyonu ve fiyatı açıkça yazılmalı ve toplu olarak bütçelendirilmelidir. 2008/2 Sayılı Tasarım Desteği Hakkında Tebliğe İlişkin Uygulama Usul ve Esaslarına ait Genelge kapsamında destek kapsamında değerlendirilen Alet, Teçhizat, Malzeme ve Yazılım Giderleri, söz konusu Genelge’nin üçüncü eki (Ek-3) deki liste ile sınırlıdır. **(Tebliğ, Genelge ve Ekleri için** [**http://www.ekonomi.gov.tr/portal/url/bwI**](http://www.ekonomi.gov.tr/portal/url/bwI)**)**

**Yazılım:** Proje kapsamında alınması öngörülen yazılımların her birinin ismi, versiyonu ve fiyatı, alet, teçhizat ve makine kalemlerinde olduğu gibi açıkça yazılmalı ve toplu olarak bütçelendirilmelidir. 2008/2 Sayılı Tasarım Desteği Hakkında Tebliğe İlişkin Uygulama Usul ve Esaslarına ait Genelge kapsamında destek kapsamında değerlendirilen Alet, Teçhizat, Malzeme ve Yazılım Giderleri, söz konusu Genelge’nin üçüncü eki (Ek-3) deki liste ile sınırlıdır. **(Tebliğ, Genelge ve Ekleri için** [**http://www.ekonomi.gov.tr/portal/url/bwI**](http://www.ekonomi.gov.tr/portal/url/bwI)**)**

**Seyahat:** Proje kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen seyahatlerin, kimler (tasarımcı-modelist-mühendis) tarafından yapılacağı ve söz konusu seyahatlerin yapılacağı ülkeler bazında bütçelendirilerek açıklanmalıdır.

**Web Sitesi Üyeliği:** Proje kapsamında üyesi olunması öngörülen web sitelerinin isimleri, aylık/yıllık üyelik ücretleri, kullanıcı sayıları açıkça ifade edilmeli ve bütçelendirilmelidir.

**4. PROJE FAALİYET ÇİZELGESİ**

|  |
| --- |
| **4.1.1 MEVCUT DURUM ANALİZİ** |
| **FAALİYET** | **DETAYI** |
| **TASARIMCI VE STAJYER TASARIMCI İSTİHDAMI** **AD SOYAD**  | *İstihdam edilen tasarımcı ve stajyer tasarımcı sayısı* *Örn:* *- Toplamda 3 adet moda tasarımcı istihdam edilmekte****dir.*** |
| **MODELİST İSTİHDAMI** **AD SOYAD**  | *İstidam edilen modelist sayısı**Örn:* *- Toplamda 2 adet modelist istihdam edilmekte****dir****.*  |
| **MÜHENDİS İSTİHDAMI****AD SOYAD**  | *İstidam edilen mühendis sayısı****ve*** *mühendislik türü* *Örn:* *-Toplamda 2 adet endüstri mühendisi istihdam edilmekte****dir.*** |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME**  | *Kullanılan alet, teçhizat, malzemenin türü ve sayısı ve kaç yıldır kullanıldığı**Örn:**- Toplam 10 adet kalıp makinesi kullanılmakta olup bunlardan 8 tanesi 3 yıldır, 2 tanesi ise 1 yıldır kullanılmaktadır.**- 15 adet atölye masasının tamamı 3 yıldır kullanılmaktadır.* |
| **YAZILIM** | *Kullanılan yazılım tür ve sayısı ile kaç yıldır kullanıldığı**Örn:**- 1 adet* *AutoCAD 3 yıldır kullanılmaktadır.* |
| **SEYAHAT**  | *Hâlihazırda gerçekleştirilen seyahatlere ilişkin hedef ülkeler, seyahat sayıları ve amacı ile seyahat eden personel sayısı ve şirketteki pozisyonu**Örn:**- Şirketin katıldığı uluslararası fuarlar**- Şirketin katıldığı kongre, konferans, panel vb. etkinlikler**- Malzeme temini için yapılan yurtdışı seyahatlere ilişkin bilgi* |
| **WEB SİTESİ ÜYELİĞİ** | *Hâlihazırda üye olunan web sitelerin adları ve kaç yıldır üye olunduğu**Örn: WGSN vb.* |

|  |
| --- |
| **4.1.2 HÂLİHAZIRDA ŞİRKETTE 2008/2 SAYILI TEBLİĞ ÇERÇEVESİNDE YURTDIŞI EĞİTİM DESTEĞİNDEN FAYDALANMIŞ OLAN TASARIMCI İSTİHDAM EDİLMEKTE MİDİR?** |
| *2008/2 sayılı Tebliğ çerçevesinde yurtdışı eğitim desteğinden faydalanmış olan kaç tasarımcının istihdam edildiğini belirtiniz.* |

|  |
| --- |
| **4.2.1 PROJE FAALİYET ÇİZELGESİ (1.YIL)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET** | **1.YIL (201…)** | **TAHMİNİ BÜTÇE ($)** |
| **TASARIMCI İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı ve tasarım alanı* *Örn: 1 adet tasarımcı (mevcut), 1 adet tasarımcı (yeni)* |  |
| **MODELİST İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı* *Örn: 1 adet modelist, 1 adet modelist (yeni)* |  |
| **MÜHENDİS İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı ve mühendislik türü**Örn:1 adet tekstil mühendisi (mevcut),1 tekstil müh. (yeni)* |  |
| **İSTİHDAM GENEL TOPLAMI** |  |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME**  | *Alınması öngörülen alet, teçhizat, malzemenin türü ve sayısı**Örn:**-1 adet kalıp makinesi**- 2 adet atölye masası*  |  |
| **YAZILIM** | *Edinilmesi planlanan yazılım tür ve sayısı**Örn:**- 1 adet* *AutoCAD* *- 1 adet* CAD-CAM Sistemi  |  |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME VE YAZILIM GENEL TOPLAMI** |  |
| **SEYAHAT**  | *Gerçekleştirilmesi planlanan seyahatlere ilişkin hedef ülkeler, seyahat sayısı ve amacı ile seyahat edecek personel sayısı ve şirketteki pozisyonu**Örn:**- Fransa Paris’de düzenli olarak gerçekleştirilen ve sektörü yönlendiren Premier Vision Fuarına 1 moda tasarımcı ve 1 kumaş mühendisi tarafından ziyaret edilerek trendler yakından gözlemlenecek ve yeni sezon tasarımlarda kullanılacak* |  |
| **WEB SİTESİ ÜYELİĞİ** | *Öngörülen üyelik sayısı* *Örn: WGSN vb.* |  |
| **SEYAHAT ve WEB SİTESİ ÜYELİĞİ GENEL TOPLAMI** |  |
| **1.YIL TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE** |  |

|  |
| --- |
| **4.2.2 PROJENİN 1. YILINDA, 2008/2 SAYILI TEBLİĞ ÇERÇEVESİNDE YURTDIŞI EĞİTİM DESTEĞİNDEN FAYDALANMIŞ OLAN TASARIMCI/TASARIMCILARIN İSTİHDAM EDİLMESİ PLANLANMAKTA MIDIR?** |
| [ ]  Evet. Açıklayınız. |
| [ ]  Hayır.  |

|  |
| --- |
| **4.3.1. PROJE FAALİYET ÇİZELGESİ (2.YIL)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET** | **2.YIL (201…)** | **TAHMİNİ BÜTÇE ($)** |
| **TASARIMCI İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı ve tasarım alanı* *Örn: 2 adet tasarımcı (mevcut), 1 adet tasarımcı (yeni)* |  |
| **MODELİST İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı* *Örn: 2 adet modelist (mevcut), 1 adet modelist (yeni)* |  |
| **MÜHENDİS İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı ve mühendislik türü**Örn: 2 adet tekstil müh. (mevcut), 1 adet tekstil müh. (yeni)* |  |
| **İSTİHDAM GENEL TOPLAMI** |  |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME**  | *Alınması öngörülen alet, teçhizat, malzemenin türü ve sayısı**Örn:**-1 adet kalıp makinesi**- 2 adet atölye masası*  |  |
| **YAZILIM** | *Edinilmesi planlanan yazılım tür ve sayısı**Örn:**- 1 adet* *AutoCAD* *- 1 adet* CAD-CAM Sistemi  |  |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME VE YAZILIM GENEL TOPLAMI** |  |
| **SEYAHAT**  | *Gerçekleştirilmesi planlanan seyahatlere ilişkin hedef ülkeler, seyahat sayısı ve amacı ile seyahat edecek personel sayısı ve şirketteki pozisyonu**Örn:**- Fransa Paris’de düzenli olarak gerçekleştirilen ve sektörü yönlendiren Premier Vision Fuarına 1 moda tasarımcı ve 1 kumaş mühendisi tarafından ziyaret edilerek trendler yakından gözlemlenecek ve yeni sezon tasarımlarda kullanılacak* |  |
| **WEB SİTESİ ÜYELİĞİ** | *Öngörülen üyelik sayısı* *Örn: WGSN vb.* |  |
| **SEYAHAT ve WEB SİTESİ ÜYELİĞİ GENEL TOPLAMI** |  |
| **2.YIL TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE** |  |

|  |
| --- |
| **4.3.2 PROJENİN 2.YILINDA, 2008/2 SAYILI TEBLİĞ ÇERÇEVESİNDE YURTDIŞI EĞİTİM DESTEĞİNDEN FAYDALANMIŞ OLAN TASARIMCI/TASARIMCILARIN İSTİHDAM EDİLMESİ PLANLANMAKTA MIDIR?** |
| [ ]  Evet. Açıklayınız. |
| [ ]  Hayır.  |

|  |
| --- |
| **4.4.1. PROJE FAALİYET ÇİZELGESİ (3.YIL)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET** | **3.YIL (201…)** | **TAHMİNİ BÜTÇE ($)** |
| **TASARIMCI İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı ve tasarım alanı* *Örn: 3 adet tasarımcı (mevcut), 1 adet tasarımcı (yeni)* |  |
| **MODELİST İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı* *Örn: 3 adet modelist (mevcut), 1 adet tasarımcı (yeni)* |  |
| **MÜHENDİS İSTİHDAMI**  | *Öngörülen istidam sayısı ve mühendislik türü**Örn: 3 adet tekstil müh. (mevcut), 1 adet tasarımcı (yeni)* |  |
| **İSTİHDAM GENEL TOPLAMI** |  |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME**  | *Alınması öngörülen alet, teçhizat, malzemenin türü ve sayısı**Örn:**-1 adet kalıp makinesi**- 2 adet atölye masası*  |  |
| **YAZILIM** | *Edinilmesi planlanan yazılım tür ve sayısı**Örn:**- 1 adet* *AutoCAD* *- 1 adet* CAD-CAM Sistemi  |  |
| **ALET, TEÇHİZAT, MALZEME VE YAZILIM GENEL TOPLAMI** |  |
| **SEYAHAT**  | *Gerçekleştirilmesi planlanan seyahatlere ilişkin hedef ülkeler, seyahat sayısı ve amacı ile seyahat edecek personel sayısı ve şirketteki pozisyonu**Örn:**- Fransa Paris’de düzenli olarak gerçekleştirilen ve sektörü yönlendiren Premier Vision Fuarına 1 moda tasarımcı ve 1 kumaş mühendisi tarafından ziyaret edilerek trendler yakından gözlemlenecek ve yeni sezon tasarımlarda kullanılacak* |  |
| **WEB SİTESİ ÜYELİĞİ** | *Öngörülen üyelik sayısı* *Örn: WGSN vb.* |  |
| **SEYAHAT ve WEB SİTESİ ÜYELİĞİ GENEL TOPLAMI** |  |
| **3.YIL TOPLAM TAHMİNİ BÜTÇE** |  |

|  |
| --- |
| **4.4.2 PROJENİN 3. YILINDA, 2008/2 SAYILI TEBLİĞ ÇERÇEVESİNDE YURTDIŞI EĞİTİM DESTEĞİNDEN FAYDALANMIŞ OLAN TASARIMCI/TASARIMCILARIN İSTİHDAM EDİLMESİ PLANLANMAKTA MIDIR?** |
| [ ]  Evet. Açıklayınız. |
| [ ]  Hayır.  |

|  |
| --- |
| **4.5 GENEL BÜTÇE** |

****

**5. BAŞVURU TAAHÜTNAMESİ**

|  |
| --- |
| **BAŞVURU SAHİBİ AŞAĞIDAKİ HUSUSLARI BEYAN EDER:** |
| * *Bu başvuruda verilen bilgiler doğrudur.*
* *Başvuru sahibi, (varsa) ortaklarıyla birlikte projenin hazırlanmasından ve yönetiminden doğrudan sorumludur.*
* *Başvuru sahibi, proje sağlayıcılarının belirlenmesinde “en iyi hizmet/en uygun fiyat” ilkesiyle hareket etmekle sorumludur.*
* *Başvuru sahibi projenin yürütüldüğü süre içerisinde faaliyetlerini sürdürmek ve gerektiğinde projenin finansmanına katılmak için yeterli mali kaynaklara sahiptir.*
* *Başvuru sahibi teklif edilen projeyi başarı ile tamamlamak için gerekli yönetim kapasitesine, profesyonel yeterliliğe ve niteliğe sahiptir.*
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yetkili Temsilcinin Adı Soyadı**  |  |
| **Unvanı** |  |
| **İmza ve Şirket Kaşesi** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |

**EKLER:**

1) Maliye Bakanlığını muhatap taahhütname

**2) KEP Beyanname**

**3) Kapasite Raporu**

4) Dâhilde İşleme Rejimi kapsamında faaliyet göstermeyen şirketler için;

* Kuruluş, unvan değişiklikleri ve son sermaye yapısını gösterir Ticaret Sicili Gazetelerinin örneği,
* İmza Sirkülerinin aslı veya Noter ya da Uygulamacı Kuruluş veya Bakanlığın aslını görerek onayladığı örneği